



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DI CONCORSO PUBBLICO

ai sensi del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del 15/04/2021

Misure di prevenzione e riduzione rischio contagio Covid-19

PROCEDURA: Bando di concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto nel profilo di “Specialista in servizi informatici”, cat. Giuridica D, posizione economica 1, con riserva ai volontari della FF.AA presso il Comune di Barberino Tavarnelle.

PROVA: Scritta e orale in presenza

DATE DI SVOLGIMENTO: 1 Giugno 2022 ore 9,30 prima prova – ore 11,30 seconda prova

CANDIDATI AMMESSI ALLE PROVE: n. 3

SEDE INDIVIDUATA E ACCESSO E IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI:

Le prove si svolgeranno nella Sala del Consiglio presso la sede distaccata del Comune di Barberino Tavarnelle posta in Via Cassia n. 49.

Allegata al presente Piano Operativo la planimetria della sede di esame.

La superficie dell’aula di concorso è di 70,94 m2 dotata di aperture verso l’esterno sufficienti a garantire una idonea ventilazione naturale, ingressi e itinerari di accesso e uscite separati, postazione di registrazione idoneamente allestita, servizi igienici, postazioni per i candidati idonee a garantire il mantenimento del distanziamento.

La sede di concorso è raggiungibile con i mezzi pubblici e nelle aree adiacenti ci sono parcheggi pubblici disponibili per i candidati e per i portatori di handicap e nell’area concorsuale è stata individuata una stanza di isolamento Covid dove saranno isolati i soggetti che dovessero presentare sintomi riconducibili a Covid19 quali febbre, tosse o sintomi respiratori insorti durante la prova concorsuale.

I candidati devono presentarsi da soli senza alcun tipo di bagaglio, salvo gli effetti strettamente personali.

I candidati non devono presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

- temperatura superiore a 37,5° e brividi
- tosse di recente comparsa
- difficoltà respiratoria
- perdita improvvisa dell’olfatto o diminuzione dell’olfatto, perdita del gusto o l’alterazione del gusto
- mal di gola.

I candidati non devono presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura di isolamento domiciliare fiduciario o alla quarantena e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa

Gli obblighi di cui sopra devono essere oggetto di apposita autodichiarazione da produrre da parte dei candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello che verrà consegnato ai candidati in fase di riconoscimento.

Un componente della Commissione esaminatrice verificherà il possesso del green pass base, provvederà a fornire al candidato il filtro facciale FFP2, controllerà che venga correttamente indossato e misurerà la temperatura corporea mediante termometro digitale o termoscaner.

Prima dell'ingresso nella sede della prova il candidato sarà invitato ad igienizzare le mani con gel disinfettante messo a disposizione dell'Amministrazione.

Il segretario verbalizzante sarà dotato di un tavolo con divisorio in plexiglass e finestra per il passaggio dei documenti ai fini dell'identificazione del candidato e ritirerà l'autocertificazione sullo stato di salute. Il candidato apporrà la sua firma sul registro identificativo con una penna monouso che sarà fornita al candidato.

Tutti i percorsi di entrata e uscita sono a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.

Nella sede concorsuale sono collocate:

- la planimetria con l'indicazione dei percorsi, area di attesa, area identificazione, area covid, servizi igienici e postazioni candidati
- le indicazioni sul corretto uso delle mascherine, corretto lavaggio delle mani
- dispenser con soluzione idroalcolica per le mani

Nell'aula di concorso le postazioni dei candidati saranno composte da una sedia, posizionata a una distanza tale da garantire il distanziamento personale con i membri della Commissione e gli altri candidati, un pc portatile e le buste dove inserire la prova dopo averla stampata tramite stampante posizionata al centro della stanza.

BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCURSUALI:

E' disposta la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera, la pulizia giornaliera, la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, dell'aula concorso, delle postazioni dei candidati e della commissione. E' disposta inoltre la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici, all'interno degli stessi dovrà essere garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale.

Le operazioni di bonifica, sanificazione, pulizia e disinfezione saranno effettuate dal personale della ditta appaltatrice del servizio di pulizia, dotato di idonei prodotti.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Per l'intera durata della prova il candidato deve obbligatoriamente mantenere il filtrante facciale FFP2. E' vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande di cui il candidato dovranno munirsi preventivamente. Durante la prova gli addetti della commissione esaminatrice dovranno sempre essere muniti di filtrante facciale, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità del candidato a distanza inferiore a 2,25 m.

Tra i candidati ammessi alle prove scritte e orali, un volontario estrae una delle buste, contenenti la prova d'esame, posizionate su un banco davanti alla Commissione di concorso e dopo l'apertura



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Barberino Val d'Elsa – San Casciano Val di Pesa – Tavarnelle Val di Pesa
della busta estratta, firma la prova utilizzando la penna monouso consegnata in fase di identificazione. Al termine della prova scritta e orale il candidato ripone il foglio in un apposito contenitore.

Sarà effettuata una costante aerazione dei locali, eventualmente anche tramite apertura di porte e finestre.

Al termine della prova gli addetti controlleranno che il deflusso avvenga con ordine, sia all'interno che all'esterno della sede, mantenendo un distanziamento interpersonale, seguendo il percorso in planimetria e che non si creino assembramenti all'esterno della sede.

INFORMAZIONE AI CANDIDATI:

Tutte le informazioni relative al presente Piano Operativo sono pubblicate sul sito web istituzionale del Comune di Barberino Tavarnelle ed il candidato è tenuto pertanto a consultare periodicamente il sito per essere aggiornato sulla procedura.

Entro 10 giorni antecedenti la data della prova viene pubblicato il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica e il presente Piano Operativo, unitamente alla planimetria.

SICUREZZA:

Per la sede concorsuale, trattandosi di locali di proprietà comunale, la presenza dei necessari requisiti di sicurezza è accertate direttamente dal Comune di Greve in Chianti quale proprietario della struttura.