



Comune di Barberino Tavarnelle

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN UTILIZZO DI AUTOMEZZI COMUNALI FIAT TALENTO TARGATO FV726PY / FIAT DUCATO TARGATO DB268TY” AD ASSOCIAZIONI

Richiamati:

- il D. Lgs. n° 267/2000;
- lo Statuto del Comune di Barberino Tavarnelle;
- il Regolamento Comunale per la concessione di contributi e vantaggi economici ai sensi dell'art. 12 L.241/1990 e sulle forme di collaborazione con l'associazionismo e con i soggetti del terzo settore approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 21.12.2021;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 187 dell'08/09/2022 avente ad oggetto “Indirizzi per la concessione in uso gratuito di mezzi di proprietà del Comune di Barberino Tavarnelle Fiat Talento targato FV726PY / Fiat Ducato targato DB268TY”;
- la Determinazione n. 1146 del 2/09/2022 avente ad oggetto “Assegnazione in comodato d'uso di automezzi di proprietà del Comune di Barberino Tavarnelle - approvazione dello schema di avviso e documentazione allegata”

Si rende noto

che è indetto un avviso per la concessione in uso gratuito di automezzi di proprietà del Comune di Barberino Tavarnelle ad associazioni del territorio del Comune di Barberino Tavarnelle per lo svolgimento di attività in ambito sportivo e di gemellaggio e relazioni internazionali.

1. Soggetti ammessi

Possono presentare domanda:

- a) enti del Terzo Settore come definiti dall'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017;
- b) onlus;
- c) associazioni, fondazioni e altri enti a carattere privato che senza fine di lucro svolgono attività di interesse generale ai sensi dell'art. 118 comma 4 della Costituzione, ancorché non iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore;
- d) enti di promozione sportiva, federazioni nazionali, regionali e locali, associazioni e società sportive dilettantistiche e società sportive senza fini di lucro iscritte al CONI/CIP.

I soggetti sopra indicati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) sede legale nel territorio comunale di Barberino Tavarnelle;
- b) svolgimento di attività di interesse generale prevista dallo Statuto a favore dei cittadini del Comune di Barberino Tavarnelle in una delle seguenti aree di intervento:
 - sport;
 - gemellaggi e relazioni internazionali;

2. Automezzi disponibili

Gli automezzi di proprietà del Comune di Barberino Tavarnelle disponibili alla concessione in uso gratuito ai soggetti sopra indicati sono:

- Fiat Ducato targato DB268TY



Comune di Barberino Tavarnelle

- Fiat Talento targato FV726PY

3. Modalità di utilizzo degli automezzi

L'uso degli automezzi dovrà avvenire nel rispetto dei seguenti indirizzi approvati con Deliberazione n. 187 dell'08/09/2022:

- a) La concessione in uso gratuito degli automezzi avrà validità fino al 31/07/2023.
- b) L'uso degli automezzi sarà disciplinato da apposita convenzione indicante tutte le prescrizioni e le modalità di utilizzo. Un utilizzo degli automezzi non conforme a quanto prescritto comporterà la decadenza della convenzione di utilizzo.
- c) Il soggetto concessionario dovrà:
 1. garantire l'utilizzo degli automezzi per le sole finalità indicate nella richiesta, con esclusione di ogni utilizzo a fini privati. Il Comune di Barberino Tavarnelle si riserva di effettuare verifiche e controlli sul corretto utilizzo dei beni concessi in utilizzo;
 2. consentire la guida degli automezzi soltanto ai propri soci volontari, regolarmente associati e in possesso dei requisiti di legge;
 3. custodire e conservare, durante l'utilizzo, i beni con la diligenza del buon padre di famiglia, segnalando al Comune gli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione necessari a mantenere lo stesso in perfette condizioni di sicurezza e decoro. Qualora si dovessero verificare dei danni imputabili all'uso da parte del concessionario, lo stesso si impegna a rimborsare il Comune i relativi costi di manutenzione;
 4. assicurare i propri soci volontari individuati per la guida degli automezzi con apposita specifica assicurazione contro gli infortuni e le malattie connessi con lo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi, provvedendo ad integrare ove ricorrano le condizioni la propria polizza assicurativa. A tale scopo l'associazione trasmetterà all'Ente, prima dell'utilizzo degli automezzi, copia della polizza assicurativa comprovante quanto sopra;
 4. trasportare sugli automezzi un numero massimo di persone secondo i posti omologati riscontrabili sulla carta di circolazione;
 5. prelevare e restituire la seconda copia della chiave degli automezzi presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Barberino Tavarnelle nei giorni e orari indicati;
 6. farsi carico della pulizia degli automezzi dopo l'utilizzo;
 7. farsi carico del ripristino di eventuali danni agli automezzi provocati durante l'utilizzo;
 8. farsi carico dei danni causati a terzi per colpa o trascuratezza nell'uso degli automezzi e comunque riconducibili alla gestione, utilizzo e custodia;
 9. sostenere le spese per il rifornimento del carburante e riconsegnare gli automezzi dopo l'utilizzo con il serbatoio pieno così come ritirati e nelle stesse condizioni di pulizia e decoro con cui li ha ricevuti;
 10. ad ogni utilizzo compilare apposito registro di viaggio presente sugli automezzi indicando giorno, orario, km effettuati e nominativo del conducente;
 11. garantire in ogni caso, anche per le date oggetto di concessione, la priorità dell'utilizzo degli automezzi da parte dell'Amministrazione in caso di sopravvenute e rilevanti esigenze istituzionali e finalità di interesse sociale;
 12. in caso di sinistro, informare tempestivamente l'Amministrazione comunale e espletare nel contempo tutte le formalità di rito;
 13. il personale adibito al trasporto dovrà mantenere una modalità di guida improntata alla massima prudenza ed osservare un contegno corretto e rispettoso nei confronti degli utenti nonché al rispetto



Comune di Barberino Tavarnelle

delle prescrizioni del Codice della Strada;

14. provvedere al pagamento delle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada effettuate durante i giorni di effettiva disponibilità in comodato degli automezzi, pena la revoca del comodato stesso. E' fatto obbligo di trasmettere al Comune copia dell'avvenuto pagamento delle eventuali sanzioni entro 2 giorni dal pagamento delle stesse.

15. farsi carico dell'eventuale richieste di autorizzazioni per transito in zone a traffico limitato;

16. utilizzare gli automezzi nel rispetto di quanto previsto delle disposizioni normative vigenti in materia di contenimento della diffusione del contagio da covid 19;

17. provvedere alla sanificazione e igienizzazione degli automezzi effettuata a cura del soggetto utilizzatore al termine dell'utilizzo, con le modalità definite dalle specifiche circolari del Ministero della Salute e dell'istituto Superiore di Sanità;

d) L'Amministrazione assume a proprio carico le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria, di tassa di circolazione, di copertura assicurativa RCA. Il Comune di Barberino Tavarnelle prima della sottoscrizione del comodato d'uso informa i soggetti concessionari delle polizze assicurative in essere.

4. Modalità e termini per la presentazione delle domande di concessione

Le domande di concessione in utilizzo gratuito degli automezzi, sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto richiedente, dovranno essere presentate nelle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Barberino Tavarnelle (Piazza Matteotti n. 39 loc. Tavarnelle Val di Pesa – Via Cassia n. 49 loc. Barberino Val d'Elsa)
- per PEC all'indirizzo barberinotavarnelle@postacert.toscana.it

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 di giovedì 29 settembre 2022.**

Non sarà ammessa alcuna istanza pervenuta oltre tale termine. A tal fine farà fede l'orario e la data attribuiti dall'Ufficio Protocollo del Comune o la data e orario di invio della PEC.

Non saranno accettate richieste trasmesse con altre modalità (as esempio via fax, posta elettronica).

La domanda dovrà essere presentata utilizzando il modulo predisposto dall'Amministrazione **allegato A)** al presente avviso, nel quale dovrà essere descritto il programma di attività che si intende svolgere con l'utilizzo degli automezzi comunali e le date di utilizzo richieste.

Nel modulo di domanda il richiedente dovrà inoltre presentare le seguenti dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

a) inesistenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la P.A., nonché nella causa interdittiva di cui all'art. 53 co. 16-ter del D.lgs. n. 165/2001.

b) presa visione ed accettazione di quanto previsto dallo schema di comodato d'uso **allegato B)** al presente avviso.

c) indicazione del nominativo del responsabile incaricato dall'associazione del corretto utilizzo degli automezzi;

d) presenza di idonea copertura assicurativa intestata all'associazione. I soci volontari individuati per la guida degli automezzi dovranno essere assicurati con apposita specifica assicurazione contro gli infortuni e le malattie connessi con lo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la re-



Comune di Barberino Tavarnelle

sponsabilità civile verso terzi (copia dell'assicurazione dovrà essere consegnata al Comune prima dell'inizio dell'attività);

Al modulo di domanda dovranno essere allegati:

- a) copia del documento di identità del sottoscrittore;
- b) statuto del soggetto richiedente (se non già depositato presso l'Ufficio Cultura/Sport).

6. Assegnazione in utilizzo degli automezzi

In esito all'istruttoria svolta a seguito del presente avviso, saranno sottoscritti appositi contratti di comodato d'uso gratuito tra le associazioni e Amministrazione Comunale contenenti le prescrizioni, le modalità di utilizzo degli automezzi ed il calendario di assegnazione per la stagione sportiva 2022/2023.

In caso di sovrapposizioni di richieste, al fine di garantire la massima fruizione degli automezzi e rispondere alle esigenze delle varie attività, nella redazione del calendario di assegnazione l'Ufficio Sport potrà consultare i richiedenti per verificare eventuali variazioni e concordare diverse date di utilizzo.

Ogni ulteriore occasione di utilizzo degli automezzi dovrà essere preventivamente approvata e concordata con l'Ufficio Cultura e Sport.

Ulteriori richieste di utilizzo degli automezzi dovranno essere presentate a mezzo pec entro 7 giorni dalle date richieste attraverso la compilazione di apposito modello fornito dall'Amministrazione nel quale dovranno essere indicati:

- giorni;
- orari;
- percorsi;
- finalità dell'utilizzo.

Le richieste di utilizzo verranno valutate secondo l'ordine cronologico di arrivo alla pec istituzionale dell'Ente.

Le richieste devono fare riferimento ad orari o giorni liberi da utilizzi preesistenti (allo scopo sarà predisposto dall'Ufficio apposito calendario riportante le date già assegnate).

L'Ufficio valuterà la disponibilità degli automezzi verificando:

- necessità di utilizzo degli stessi per finalità istituzionali e sociali dell'Ente;
- date già concesse in utilizzo ad altri soggetti.

All'esito della verifica, l'Ufficio trasmetterà via pec comunicazione al richiedente che autorizza/non autorizza l'utilizzo degli automezzi per le date richieste.

L'autorizzazione dovrà essere tenuta sugli automezzi a disposizione per eventuali controlli.

10. Responsabile del Procedimento

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è:

Dr.ssa Gianna Magnani – Responsabile dell'Area Comunicazione, Pianificazione Economica e Territoriale, Servizi Educativi e Cultura

Per informazioni sul presente avviso rivolgersi a:

Ufficio Cultura e Sport – tel. 055 8052369 – email: a.mori@barberinotavarnelle.it

11. Trattamento dei dati personali



Comune di Barberino Tavarnelle

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR 2016/679) si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente procedura è il Comune di Barberino Tavarnelle e che la partecipazione costituisce consenso implicito all'utilizzo ed al trattamento dei dati per le relative finalità amministrative.

Il soggetto assegnatario è responsabile esclusivo del proprio personale ed è tenuto ad attivare modalità e forme di controllo adeguate per garantire il rispetto della normativa sulla privacy.

L'assegnatario si impegna, secondo le regole e modalità previste nel citato Regolamento nonché del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), con particolare riferimento ai dati personali relativi agli utenti seguiti, affinché se stesso e il proprio personale non diffonda/comunichi/ceda informazioni inerenti gli utenti di cui possano venire in possesso nel corso del servizio nel rispetto dei principi deontologici e professionali propri delle professioni di aiuto alla persona, e delle norme in materia di segreto professionale.

Si impegna altresì a rispettare e ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni che il Comune impartirà in ordine alla citata normativa per garantire la protezione dei dati.

Prima dell'inizio del servizio il soggetto assegnatario dovrà fornire il nominativo del responsabile della tenuta dei dati personali di cui sopra. In mancanza dell'indicazione di tale nominativo si intenderà responsabile privacy il rappresentante legale.

In conseguenza di quanto sopra l'assegnatario diviene, per gli effetti delle normative sopra citate, responsabile esterno del trattamento dei dati personali connessi all'attività svolta e ne acquisisce le derivanti responsabilità.

L'informativa privacy completa può essere consultata sul sito www.barberinotavarnelle.it

12. Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente o conseguente il presente contratto il Foro competente è quello di Firenze.

14. Trasparenza

La presente indagine, nel rispetto del principio di pubblicità e trasparenza, viene pubblicata all'albo Pretorio Online e sul sito internet del Comune di Barberino Tavarnelle.

Barberino Tavarnelle, 22/09/2022

La Responsabile dell'Area Comunicazione, Pianificazione
Economica Territoriale, Servizi Educativi e Cultura
Dr.ssa Gianna Magnani