

Allegato 1

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI MEMBRO NEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Con il presente avviso la Società della Salute Fiorentina Sud Est intende selezionare n. 2 componenti da nominare nel Nucleo di valutazione. Il terzo componente è persona interna all'Ente.

L'attività sarà svolta nella sede legale della Società della Salute Fiorentina Sud Est, Piazza della Vittoria n. 1 – Bagno a Ripoli e dovrà essere espletata in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione né di esclusività nei confronti della Società della Salute Fiorentina Sud Est.

Si precisa che le attività che si richiedono sono le seguenti:

- adempimenti previsti dalla L. 190/2012 e dal D. lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- valutazione annuale del Direttore, del Dirigente e delle posizioni organizzative, accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione dell'Ente;
- effettuare la valutazione della struttura organizzativa (costituita da personale in assegnazione funzionale all'Ente), in coordinamento con gli enti di provenienza del personale assegnato;
- proporre strumenti di valutazione all'organo politico;
- collaborare con i responsabili ai fini della valutazione del personale, garantendo correttezza dei processi di valutazione, misurazione e attribuzione premi al personale;
- svolgere ogni altra funzione prevista dalle norme in capo al Nucleo di Valutazione.

Gli incaricati dovranno rispettare le regole comportamentali disciplinate dal Codice di Comportamento adottato dalla Società della Salute Fiorentina Sud Est.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, e comunque al momento dell'eventuale nomina e durante lo svolgimento dell'incarico dei seguenti requisiti e competenze:

A) REQUISITI GENERALI

- 1) cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea
- 2) età non superiore alla soglia dell'età pensionabile in applicazione della normativa previdenziale vigente;
- 3) assenza delle seguenti situazioni:
 - soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili

Allegato 1

- rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- essere dipendente della Società della Salute Fiorentina Sud Est ovvero di uno degli enti soci della stessa (Azienda USL Toscana Centro, Comuni di Bagno a Ripoli, Fiesole, Barberino Tavarnelle, Figline Incisa Valdarno, Greve in Chianti, Impruneta, Londa, Pelago, Pontassieve, Reggello, Rignano sull'Arno, Rufina, San Casciano in Val di Pesa, San Godenzo).
 - soggetti che si trovino in una delle cause di incandidabilità di cui all'articolo 10 del d.lgs. 235/2012;
 - soggetti che si trovino trovarsi in una delle condizioni di ineleggibilità e incompatibilità previste per la carica di Consigliere Comunale (ex artt. 60 e 63 del TUEL 267/2000);
 - soggetti che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro II del c.p.;
 - soggetti che abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso la Società della Salute Fiorentina Sud Est o una delle amministrazioni socie sopra citate nel triennio precedente;
 - soggetti che svolgano il ruolo di Revisore dei Conti o Responsabili della prevenzione della corruzione presso la Società della Salute Fiorentina Sud Est;
 - soggetti che si trovino, nei confronti dei componenti degli organi o del personale operante presso la Società della Salute Fiorentina Sud Est in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti ed affini entro il 2° grado;
 - soggetti che abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
 - soggetti che esercitino la funzione di magistrati o avvocati dello Stato nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale della Società della Salute Fiorentina Sud Est;
 - soggetti che abbiano svolto, non saltuariamente, attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
 - soggetti che abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i membri dell'Assemblea o con il personale che opera presso la Società della Salute Fiorentina Sud Est;
 - soggetti che incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste dall'art. 236 del D.lgs. 267/2000 per i Revisori dei Conti.

B) REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE

Titolo di studio: Laurea specialistica o quadriennale, conseguita nel precedente ordinamento, in giurisprudenza, scienze politiche, scienze economiche e statistiche ovvero in materie legate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali e agli aspetti organizzativi e gestionali.

Per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della

Allegato 1

misurazione e valutazione delle performance.

In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza, prevista dal successivo paragrafo "Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali", di almeno cinque anni.

C) REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Oltre al titolo di studio richiesto, i candidati devono essere in possesso di un'esperienza di almeno tre anni (cinque in caso di titolo non specifico), in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione delle performance e dei risultati, ovvero in possesso di un'esperienza nel campo giuridico- amministrativo, maturata anche in posizione di autonomia ed indipendenza.

D) REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CAPACITÀ

I candidati dovranno possedere adeguate competenze e capacità manageriali nella valorizzazione delle risorse umane ed attitudini al lavoro di gruppo, dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio, nonché della trasparenza ed integrità.

Le suddette attitudini dovranno essere desumibili dall'apposito *curriculum vitae* che dovrà essere prodotto con le modalità di cui al presente avviso.

E) CONOSCENZE INFORMATICHE

Il candidato dovrà possedere buone e comprovate conoscenze informatiche.

CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ – INCOMPATIBILITÀ

Non possono essere nominati coloro che si trovano in una delle condizioni previste nel paragrafo REQUISITI GENERALI di cui alla lettera A) del presente avviso.

Ove sussistano ulteriori cause di incompatibilità previste dalla normativa e qui non richiamate, il soggetto designato sarà chiamato ad esercitare l'opzione come previsto dalle specifiche disposizioni in materia.

TRATTAMENTO ECONOMICO E DURATA

Il compenso annuo, per ciascun componente esterno, onnicomprensivo di tutti i rimborsi spesa e trasferta, è determinato in **€ 3.000,00= (euro tremila/00)**.

Allegato 1

L'incarico avrà durata di anni tre (3) con possibilità di rinnovo per una sola volta e per un uguale periodo. L'incarico potrà eventualmente essere differenziato quanto alla durata, in relazione a ciascun soggetto nominato.

DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, deve essere presentata secondo lo schema allegato (Allegato 2), debitamente sottoscritta a pena di esclusione con firma digitale o con firma autografa corredata da fotocopia di un documento valido d'identità.

I candidati dovranno allegare il proprio *curriculum vitae* debitamente sottoscritto e redatto preferibilmente secondo il formato *Europass*.

Alla domanda dovrà inoltre essere allegata, pena esclusione, copia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità (ad eccezione del caso in cui sia la domanda sia il *curriculum* siano firmati digitalmente).

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno martedì 4 aprile 2023, mediante l'invio della documentazione richiesta tramite PEC personale dell'interessato all'indirizzo sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it, indicando come oggetto: "Domanda per incarico di membro di Nucleo di Valutazione".

Il termine indicato è perentorio, e pertanto non si prenderanno in considerazione le candidature che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo. La presentazione della candidatura si intenderà quale accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.

Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso;
- la mancata presentazione del *curriculum*;
- la presentazione della domanda oltre i termini previsti o con modalità diverse da quelle indicate dal presente avviso.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA

Al termine dell'istruttoria circa la verifica dei requisiti e dell'assenza di cause di incompatibilità, ostative e di conflitto di interessi, la valutazione delle candidature sarà effettuata dal Direttore mediante raffronto comparativo delle esperienze professionali riportate nel *curriculum* presentato.

Qualora ritenuto necessario, il Direttore potrà invitare i candidati ritenuti più meritevoli ad un colloquio, al fine di approfondire particolari aspetti del *curriculum* professionale.

Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

REVOCA

Allegato 1

La revoca dei componenti esterni avviene con provvedimento motivato del Direttore, nel caso di sopraggiunte cause di incompatibilità, ostative o di conflitto di interesse (anche potenziale).

La revoca può altresì essere motivata da negligenza o imperizia accertata nel corso dello svolgimento dell'incarico.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE n° 2016/679, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte della Società della Salute Fiorentina Sud Est nel rispetto della citata normativa - secondo le modalità ed i termini esplicitati nell'informativa allegata - per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente ed in particolare per la valutazione delle candidature, per la nomina e per i successivi adempimenti.

Tali dati saranno conservati presso la sede operativa della Società della Salute Fiorentina Sud Est in archivio cartaceo ed informatico. I candidati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui al citato D.lgs. n. 196/2003 relativamente al diritto di accesso ai dati personali e alla integrazione o rettifica degli stessi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/1990 si rende noto che responsabile del procedimento, per quanto attiene all'istruttoria relativa al presente avviso, è la Dirigente Amministrativa Dr.ssa Maria Letizia Silipo.

Per informazioni, contattare l'Ufficio ai seguenti recapiti:

Telefono: 055-69366424, 055-69366634

Posta elettronica: sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it; marialetizia.silipo@uslcentro.toscana.it

Bagno a Ripoli, 14/03/2023

Il Direttore
(Dr. Simone Naldoni)

Allegato 1

*Informativa sulla Privacy ai sensi del Regolamento Ue 2016/679
Rivolta ai fornitori della
Società della Salute Fiorentina Sud Est*

<i>Descrizione del presente documento</i>	<p>Con la presente informativa la Società della Salute Fiorentina Sud Est, quale Titolare del trattamento, intende descrivere come vengono raccolti, utilizzati, condivisi e conservati i dati che ti riguardano per la gestione del rapporto contrattuale.</p> <p>La presente informativa viene redatta in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e potrà essere oggetto di periodici aggiornamenti che ti saranno prontamente comunicati.</p>						
<i>Titolare del Trattamento</i>	<p>Titolare del trattamento è la Società della Salute Fiorentina Sud Est, con sede legale in Piazza della Vittoria n. 1 – 50019 Bagno a Ripoli (FI), email sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it; PEC sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it;</p>						
<i>Fonte dei dati personali</i>	<p>I dati personali che raccogliamo sono quelli che ci hai fornito per l'instaurazione del rapporto contrattuale. I dati che trattiamo sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dati identificativi: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e/o domicilio, codice fiscale, indirizzo email; - dati c.d. giudiziari: per verificare la presenza sentenze di condanna e reati; - dati fiscali e contabili per gli adempimenti richiesti dalla legge. 						
<i>Base giuridica e finalità del trattamento</i>	<p>I tuoi dati personali vengono trattati ove a) sia necessario per l'esecuzione di un contratto o l'adempimento di un obbligo legale; b) per i nostri interessi legittimi, quali l'esercizio e la tutela dei nostri diritti legali; c) sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare.</p> <p>Nello specifico trattiamo i tuoi dati personali per i seguenti scopi: Perfezionare e gestire il rapporto contrattuale nel rispetto della normativa di riferimento della singola tipologia contrattuale. conformarsi alle leggi e ai regolamenti applicabili, esercitare e tutelare i nostri diritti legali, prestare assistenza nella risoluzione delle controversie.</p>						
<i>Comunicazione dei dati</i>	<p>I tuoi dati personali non saranno comunicati a terzi salvi i casi, descritti di seguito, in cui potremo comunicare i tuoi dati solo con il tuo consenso o secondo quanto richiesto o consentito dalle leggi applicabili o dal contratto, ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ai nostri fornitori di servizi informatici per la gestione documentale; 						
<i>Trasferimento internazionale dei dati</i>	<p>I tuoi dati non saranno inviati all'estero ma verranno trattati unicamente all'interno del territorio italiano e/o europeo.</p>						
<i>Sicurezza</i>	<p>Utilizziamo misure di sicurezza organizzative, amministrative, tecniche e fisiche per salvaguardare i tuoi dati e per garantire che questi siano elaborati in maniera tempestiva, accurata e completa. Chiediamo ai nostri Fornitori di servizi di salvaguardare i tuoi dati e di utilizzarli solo per gli scopi specificati.</p>						
<i>Conservazione dei dati</i>	<p>Conserveremo i tuoi dati solo per il tempo necessario per la gestione del rapporto di lavoro e/o per la gestione dell'assegnazione funzionale, a meno che non siamo tenuti a conservarli per periodi più lunghi in conseguenza di leggi, regolamenti o se necessario per la risoluzione di contenziosi o accertamenti giudiziari.</p> <p>Nello specifico ti comuniciamo che i tuoi dati saranno conservati per i seguenti periodi:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Dati</th> <th style="text-align: left;">Periodo di conservazione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Manifestazioni di interesse</td> <td>10 anni</td> </tr> <tr> <td>Contratti e atti di gara</td> <td>10 anni</td> </tr> </tbody> </table>	Dati	Periodo di conservazione	Manifestazioni di interesse	10 anni	Contratti e atti di gara	10 anni
Dati	Periodo di conservazione						
Manifestazioni di interesse	10 anni						
Contratti e atti di gara	10 anni						
<i>Accesso ai dati</i>	<p>Ti chiediamo di verificare regolarmente che i tuoi dati personali in nostro possesso siano corretti e</p>						

Allegato 1

aggiornati. Se rilevi che siano errati oppure incompleti potrai chiedere che vengano corretti, aggiornati oppure potrai richiedere che vengano rimossi dai nostri archivi.

Potrai esercitare i tuoi diritti contattando direttamente i nostri uffici al seguente indirizzo sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it

Diritti dell'interessato

Hai il diritto di accedere, aggiornare, cancellare, modificare o correggere i tuoi dati personali. Più in particolare, hai il diritto di:

- a) *revocare il consenso per l'utilizzo dei tuoi personali in qualsiasi momento, laddove il trattamento sia basato sul tuo consenso. Tuttavia, un eventuale mancato conferimento o revoca dei dati personali raccolti ovvero di altri dati personali eventualmente richiesti nel corso del rapporto contrattuale, potrà comportare l'impossibilità per la nostra Società di instaurare e/o proseguire, in tutto o in parte, il rapporto contrattuale ovvero, dare seguito alle richieste pre-contrattuali;*
- b) *limitare e/o opporsi all'utilizzo dei tuoi dati;*
 - *richiedere una revisione manuale di alcune attività di elaborazione dati automatizzata che influisca sui tuoi diritti;*
 - *richiedere una copia dei tuoi dati personali detenuti dalla nostra Società;*
 - *revocare il tuo consenso a ricevere comunicazioni di marketing da parte della nostra Società.*

Quesiti o reclami

Se intendi sottoporre domande in merito alla presente informativa sulla privacy o alle modalità con cui vengono gestiti i tuoi dati personali puoi contattare il Titolare del Trattamento, ai recapiti sopra indicati oppure il Responsabile della Protezione dei dati.

Hai inoltre diritto di contattare direttamente l'Autorità di controllo – Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma, tel. (+39) 06.696771, e-mail: garante@gpdp.it, Posta certificata: protocollo@pec.gpdp.it.