



## **AVVISO PUBBLICO PER ASSEGNAZIONE IN USO CONTINUATIVO DELL'IMPIANTO SPORTIVO POLIFUNZIONALE IN LOC. BUSTECCA**

Premesso che:

- lo sport in tutte le sue forme, praticato a livello agonistico e dilettantistico, rappresenta un importante strumento formativo d'integrazione sociale e di dialogo culturale, nonché un volano per la diffusione di valori fondamentali quali la lealtà, l'impegno, lo spirito di squadra;
- il Comune di Barberino Tavarnelle riconosce nella pratica delle attività motorie e sportive uno strumento di educazione e formazione personale e sociale, di prevenzione, di tutela e miglioramento della salute e intende, dunque, garantire la più ampia fruizione di tutti gli impianti sportivi di proprietà comunale da parte della collettività;

Richiamati:

- il D. Lgs. n° 267/2000;
- lo Statuto del Comune di Barberino Tavarnelle;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 22/12/2023 con la quale è stato stabilito di avviare in via sperimentale la gestione diretta dell'impianto sportivo polifunzionale posto un loc. Bustecca a Barberino Val d'Elsa,
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 265 del 22/12/2023 con la quale sono state definite le modalità attuative della gestione, i criteri da applicare per l'assegnazione in utilizzo e le tariffe, nel rispetto degli indirizzi generali espressi dal Consiglio Comunale;
- la Determinazione della Responsabile dell'Area Comunicazione, Pianificazione Economica e Territoriale, Servizi Educativi e Cultura n. 442/2023 del con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso;

### **Si rende noto**

che è indetto un avviso per l'assegnazione in uso continuativo dell'impianto sportivo polifunzionale in loc. Bustecca come individuato nella planimetria allegata al presente atto sotto la lett. a) a farne parte integrante e sostanziale.

Si ricorda altresì la Giunta Comunale potrà concedere l'utilizzo occasionale dell'impianto allo scopo di effettuare manifestazioni sportive o extra sportive, se compatibili con la programmazione di utilizzo continuativo approvata;

### **1. Caratteristiche dell'impianto**

- localizzazione: Via Ugo Foscolo n. 2 loc. Barberino Val d'Elsa 50028 Comune di Barberino Tavarnelle
- spazi per attività sportiva: campo da gioco polivalente
- servizi di supporto: locali ad uso spogliatoi/servizi igienici/docce
- impianti tecnici - spazi per il pubblico
- tribuna
- servizi connessi all'esercizio dell'attività sportiva: non presenti

L'impianto è attrezzato per la pratica delle seguenti discipline sportive di squadra:

- pallacanestro
- pallamano

- pallavolo

Le caratteristiche dell'impianto possono consentire anche la realizzazione di esibizioni/competizioni di altre tipologie di sport che non necessitino di attrezzature e dotazioni strutturali e siano compatibili con le dotazioni presenti.

## **2. Soggetti ammessi**

Possono presentare domanda:

- a) Società/associazioni sportive iscritte all'ex registro nazionale del CONI o al Registro parallelo CIP ai sensi della Delibera CN del CONI 1574/2017, articolo 3, comma 3, lettera e) o, in alternativa, nell'attuale regime transitorio, essere iscritti al registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche presso il Dipartimento dello Sport di cui all'art. 2 lettera gg) del D.Lgs. n. 36 del 28/02/2021, ovvero essere iscritti all'ex albo regionale dell'associazionismo sportivo (ora RUNTS di cui alla legge n. 34/2000)
- b) Enti di promozione sportiva (FSN) o Federazioni (DSA)

## **3. Requisiti**

I soggetti richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in regola con i pagamenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Barberino Tavarnelle;
- b) aver ottemperato tutti gli obblighi prescritti per l'utilizzo in caso di precedenti assegnazioni di spazi/impianti sportivi comunali;
- c) assenza delle cause di esclusione di cui agli art. 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023 e di qualunque altra causa comportante il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

## **4. Durata**

L'impianto è essere assegnato in utilizzo per il completamento della stagione sportiva 2023/2024 per il periodo indicativo 15/01/2024 – 31/08/2024.

## **4. Modalità di assegnazione**

I soggetti interessati all'utilizzo continuativo dell'impianto dovranno presentare domanda all'Amministrazione utilizzando la modulistica allegata al presente avviso indicando i giorni, le fasce orarie richieste e l'attività sportiva programmata.

Le preferenze indicate nella domanda non sono vincolanti ai fini della definizione del calendario di utilizzo, che sarà redatto a cura dell'Ufficio Sport dopo la valutazione delle richieste ed eventualmente previa convocazione congiunta delle parti interessate.

Eventuali domande pervenute oltre il termine indicato saranno valutate solo successivamente all'approvazione del calendario di utilizzo ed eventualmente accolte in base alle disponibilità residue.

Il calendario di utilizzo predisposto dall'Amministrazione potrà essere modificato o integrato su richiesta degli assegnatari, compatibilmente con il piano di utilizzo approvato all'esito del presente avviso.

I soggetti assegnatari dovranno sottoscrivere apposita convenzione disciplinante i rapporti con l'Amministrazione Comunale prima dell'avvio dell'utilizzo.

In caso di rinuncia all'assegnazione, il soggetto assegnatario deve darne comunicazione scritta all'Ufficio Sport entro 7 giorni dal giorno di mancato utilizzo.

## **5. Oneri degli assegnatari:**

Gli assegnatari in utilizzo dell'impianto dovranno:

- a) favorire l'accesso alle attività sportive a soggetti segnalati dall'Ufficio Servizi Sociali;
- b) accettare eventuali indisponibilità e/o riduzioni orarie che dovessero essere necessarie anche in fase successiva all'assegnazione verificatesi per sopravvenute esigenze dell'Amministrazione nonché per eventuali insorgenze di carattere tecnico/manutentivo o di altre situazioni imprevedibili.
- c) sottoscrivere la convenzione che disciplina l'assegnazione in uso dell'impianto prima dell'avvio dell'utilizzo;
- d) dotazione e mantenimento dell'omologazione da parte delle rispettive federazioni.

## 6. Criteri di assegnazione

L'assegnazione in uso dell'impianto avverrà con riferimenti ai seguenti criteri prioritari:

a) Società/associazioni sportive iscritte all'ex registro nazionale del CONI o al Registro parallelo CIP ai sensi della Delibera CN del CONI 1574/2017, articolo 3, comma 3, lettera e) o, in alternativa, nell'attuale regime transitorio, essere iscritti al registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche presso il Dipartimento dello Sport di cui all'art. 2 lettera gg) del D.Lgs. n. 36 del 28/02/2021 che promuovono la pratica sportiva delle seguenti discipline:

- Pallacanestro
- Pallamano
- Pallavolo

b) Presenza di squadre iscritte a campionati di livello nazionale che non possono svolgere le cui gare ufficiali in altri impianti comunali;

c) Maggiore numero di iscritti residenti nel territorio del Comune di Barberino Tavarnelle;

## 7. Tariffe di utilizzo

L'utilizzo dell'impianto prevede l'applicazione delle seguenti tariffe approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 265 del 22/12/2023:

- € 25,00/h iva inclusa per utilizzi nei giorni da lunedì a venerdì

- € 30,00/h iva inclusa per utilizzi nei giorni di sabato, domenica e festivi

Nel calcolo della tariffa da versare sarà tenuto conto della totalità delle ore di effettivo utilizzo dell'impianto.

Saranno a carico dell'Amministrazione Comunale i servizi di vigilanza, apertura, chiusura e pulizia.

## 8. Modalità e termini per la presentazione delle domande

Le domande compilate esclusivamente sulla modulistica predisposta e sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto richiedente dovranno essere presentate **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 10/01/2024** nelle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Barberino Tavarnelle (Piazza Matteotti n. 39 loc. Tavarnelle Val di Pesa – Via Cassia n. 49 loc. Barberino Val d'Elsa)
- per PEC all'indirizzo [barberinotavarnelle@postacert.toscana.it](mailto:barberinotavarnelle@postacert.toscana.it)

Al modulo di domanda dovranno essere allegati:

- a) copia del documento di identità del sottoscrittore;
- b) statuto del soggetto richiedente (se non già depositato presso l'Ufficio Cultura/Sport).

## 9. Responsabile del Procedimento

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è:

Dr.ssa Gianna Magnani – Responsabile dell'Area Comunicazione, Pianificazione Economica e Territoriale, Servizi Educativi e Cultura

Per informazioni sul presente avviso rivolgersi a:

Ufficio Cultura e Sport – tel. 055 8052369 – email: [a.mori@barberinotavarnelle.it](mailto:a.mori@barberinotavarnelle.it)

## **10. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR 2016/679) si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente procedura è il Comune di Barberino Tavarnelle e che la partecipazione costituisce consenso implicito all'utilizzo ed al trattamento dei dati per le relative finalità amministrative.

Il soggetto assegnatario è responsabile esclusivo del proprio personale ed è tenuto ad attivare modalità e forme di controllo adeguate per garantire il rispetto della normativa sulla privacy.

L'assegnatario si impegna, secondo le regole e modalità previste nel citato Regolamento nonché del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), con particolare riferimento ai dati personali relativi agli utenti seguiti, affinché se stesso e il proprio personale non diffonda/comunichi/ceda informazioni inerenti gli utenti di cui possano venire in possesso nel corso del servizio nel rispetto dei principi deontologici e professionali propri delle professioni di aiuto alla persona, e delle norme in materia di segreto professionale.

Si impegna altresì a rispettare e ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni che il Comune impartirà in ordine alla citata normativa per garantire la protezione dei dati.

Prima dell'inizio del servizio il soggetto assegnatario dovrà fornire il nominativo del responsabile della tenuta dei dati personali di cui sopra. In mancanza dell'indicazione di tale nominativo si intenderà responsabile privacy il rappresentante legale.

In conseguenza di quanto sopra l'assegnatario diviene, per gli effetti delle normative sopra citate, responsabile esterno del trattamento dei dati personali connessi all'attività svolta e ne acquisisce le derivanti responsabilità.

L'informativa privacy completa può essere consultata sul sito [www.barberinotavarnelle.it](http://www.barberinotavarnelle.it)

## **11. Foro competente**

Per qualsiasi controversia inerente o conseguente il presente contratto il Foro competente è quello di Firenze.

## **12. Trasparenza**

La presente indagine, nel rispetto del principio di pubblicità e trasparenza, viene pubblicata all'albo Pretorio Online e sul sito internet del Comune di Barberino Tavarnelle.

Barberino Tavarnelle, 27.12.2023

La Responsabile dell'Area Comunicazione, Pianificazione  
Economica Territoriale, Servizi Educativi e Cultura  
*Dott.ssa Gianna Magnani*